

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑. การสรรหา	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ
	การสรรหาและคัดเลือก - สายงานผู้บริหาร	<input checked="" type="checkbox"/> มีการดำเนินการเนื่องจากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ว่างจากเหตุเกษียณอายุราชการ โดยการขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในตำแหน่ง คือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
	- สายงานผู้ปฏิบัติ	<input checked="" type="checkbox"/> มีการสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ด้วยระบบการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรมโดยคำนึงถึง ความรู้ความสามารถและคุณลักษณะตามที่กำหนด ยึดประโยชน์และผลสำเร็จขององค์กรเป็นสำคัญ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ด้านการพัฒนา	<p>- การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- จัดส่งผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เข้ารับการประชุม สัมมนาและฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้ในสายงานตนเองและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการดำเนินการ โดยมีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p>หลักสูตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฏิบัติการแนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงาน จัดทำรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีและรายงานงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๖ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโดมอนด์ ปาร์คอินน์ เชียงราย รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>- นางสาวปริยาภรณ์ ชนิปรีญา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ</p> <p>หลักสูตร โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่ อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>- นางมีรัฐกาญจน์ แก้วก่อ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- นางสาวอรพินท์ คำเขียว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>หลักสูตร แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนนท์ท้าย ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และแก้ไขปัญหาการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างก่อสร้างผู้ควบคุมงานการร่างขอบเขตของงาน (TOR) รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ รูปแบบรายการงานก่อสร้าง การออกแบบงานก่อสร้าง การกำหนดราคากลาง การแก้ไขสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือการบอกเลิกสัญญา และหน้าที่ของคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมแกรนด์ ราชนฤกษ์ โรงแรมทีค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>- นางสาวปริยาภรณ์ ชนิปรีญา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. ด้านการรักษาไว้	๑. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน
	๒. การรักษาและจูงใจให้มีการวางแผนมุ่งเน้นการสร้างคุณภาพชีวิต ดังนี้ -จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	<input checked="" type="checkbox"/> โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษา พยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้างประจำทุกรายรวมถึงผู้มีสิทธิร่วมอื่น ๆ
	- จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	<input checked="" type="checkbox"/> โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษา พยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้างประจำทุกรายรวมถึงผู้มีสิทธิร่วมอื่น ๆ
	- จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	<input checked="" type="checkbox"/> องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์จัดให้มีบำนาญแก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้พ้นจากราชการเพราะอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ (ครบเกษียณอายุ) จำนวน ๑ คน ดังนี้ ๑. นางสาวกฤษณา นามวงศ์ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยการรับบำนาญปกติ จ่ายให้ในอัตราเดือนละ ๒๔,๙๑๕.-บาท และเงินบำเหน็จดำรงชีพอีกจำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท
	- จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	<input checked="" type="checkbox"/> องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ราย ดังนี้ ๑. นางมัฏกาญจน์ แก้วก่อ จำนวนเดือนละ ๓,๐๐๐.-บาท ๒. นายประสพ ไชยคันธา จำนวนเดือนละ ๖,๐๐๐.-บาท ๓. นางสาวปริยาภรณ์ ชนิปริญา จำนวนเดือนละ ๓,๕๐๐.-บาท ๔. นายณัฐวิทย์ เปลี๋ยวิญญา จำนวนเดือนละ ๕,๐๐๐.-บาท ๕. นางสาวศิราพร มีบุญ จำนวนเดือนละ ๔,๐๐๐.-บาท
	- จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
	- จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนกรขึ้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนในสังกัด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ด้านการใช้ประโยชน์	<p>- จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทุกครั้ง</p>
	<p>- จัดให้มีการประชุมระหว่างผู้บริหารและพนักงานเป็นระยะตามที่กำหนด เพื่อให้ได้ข้อเสนอนะและความคิดเห็น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นประจำทุกเดือน</p>